



## Offre d'emploi

### Responsable du Centre d'Assistance du projet – Convention des maires pour l'Afrique Sub-saharienne

CGLU Afrique est un membre fondateur de l'organisation Cités et Gouvernements Locaux Unis (CGLU) avec des bureaux au Maroc et au Ghana. Elle est l'organisation-cadre et la voix unie qui représente les gouvernements locaux en Afrique et qui regroupe 40 associations nationales de gouvernements locaux de toutes les régions d'Afrique ainsi que les 2.000 villes qui comptent plus de 100.000 habitants. CGLU Afrique représente donc près de 350 millions de citoyens africains et a actuellement son siège social à Rabat, où elle jouit d'un statut diplomatique en tant qu'Organisation internationale panafricaine.

Le Conseil des Communes et Régions d'Europe (CCRE) est la section européenne de CGLU. Il est basé à Bruxelles et regroupe plus de 50 associations nationales de 41 pays. Son travail s'organise autour de deux piliers : influencer sur les politiques européennes dans tous les domaines affectant les municipalités et les régions et fournir une plateforme d'échanges entre ses associations membres et leurs représentants élus et experts

#### 1. Le Bureau de la Convention des Maires pour l'Afrique sub-saharienne

Après l'adoption en 2008 du paquet sur le climat et l'énergie à l'horizon 2020, la Commission européenne a lancé la Convention des Maires pour soutenir les efforts déployés par les autorités locales dans la mise en œuvre de politiques énergétiques durables.

La Convention des maires cherche à mobiliser un grand nombre d'autorités locales et régionales pour élaborer des plans d'action et des investissements directs en faveur de mesures d'atténuation du changement climatique.

Dans ce contexte, la Commission européenne a lancé l'initiative "Convention des maires pour l'Afrique sub-saharienne" (CoM SSA) qui vise à accroître les capacités des villes à fournir des services énergétiques suffisants, durables et sûrs aux zones urbaines et périurbaines (en particulier les pauvres), en accordant une attention particulière à l'efficacité énergétique et aux énergies renouvelables en tant que moteurs du développement local durable à faibles émissions et résistant au changement climatique. Dans ce cadre, le CCRE est à la tête d'un consortium de 10 organisations, parmi lesquelles CGLU Afrique pour mettre en œuvre le projet de la Convention des maires pour l'Afrique sub-saharienne

#### 2. Description générale du poste

Le responsable du Centre d'Assistance du projet sera basé au bureau de CGLU à Accra, au Ghana. Sous la coordination du Directeur des projets du CCRE (basé à Bruxelles) et sous la supervision

directe de la Directrice régionale de CGLU en Afrique de l'Ouest, après une formation appropriée, la personne désignée devra effectuer les tâches suivantes:

- Agir comme point de contact pour les villes africaines et fournir des informations générales sur l'initiative de la Convention des maires en Afrique subsaharienne et sur les conditions administratives et pratiques pour y adhérer ;
- Fournir des informations et des mises à jour sur les activités du projet aux acteurs concernés ;
- Fournir des informations sur l'appui technique disponible pour l'élaboration de plans d'action pour l'accès à l'énergie durable et d'action sur le climat (PAEDC) ;
- Suivre les activités du Centre d'Assistance et communiquer régulièrement avec le Bureau de coordination du projet ;
- Aider à l'organisation de réunions et d'ateliers prévus en Afrique, en créant et en maintenant à jour une liste de contacts des fournisseurs ;
- Des tâches ad hoc pour assurer la bonne exécution du projet.

### 3. Formation et expérience

- **Formation:** Diplôme en environnement, énergie ou une autre matière en rapport. Alternativement, une expérience de travail prouvée de 3 à 5 ans dans le secteur de l'énergie et de l'environnement en Afrique peut également être considérée comme une qualification valide;
- Expérience de travail dans une organisation africaine;
- Expérience dans ou avec un gouvernement local / régional ou une association de gouvernements locaux / régionaux en Afrique serait un plus ;
- Avoir le français comme langue maternelle et un excellent niveau d'anglais

### 4. Compétences et connaissances

- Capacités relationnelles avec différents types d'acteurs, à différents niveaux de responsabilité ;
- Connaissances informatiques dans les principales applications logicielles actuelles ;
- Sens de l'initiative et de la responsabilité ;
- Bon sens de l'organisation ;
- Disponibilité pour voyager régulièrement en Afrique et en Europe ;
- Capacité de travailler de manière autonome et en équipe ;
- La connaissance de l'initiative de la Convention des maires est un atout.

### 5. Conditions de travail et d'emploi

Les modalités complètes seront énoncées dans un contrat établi avec CGLU Afrique sur base de la loi de travail ghanéenne. Ce qui suit résume quelques-uns des points principaux:

#### A) Lieu de travail

Le poste est basé à Accra, au Ghana, en Afrique (aux locaux de CGLU).

**B) Durée**

Il s'agit d'un contrat à durée déterminée jusqu'au 30 novembre 2019.

**C) Salaire**

Le salaire net mensuel pour le poste sera fixé selon l'expérience et les qualifications du candidat retenu.

**D) Heures de travail**

Quarante heures par semaine. Disponibilité pour voyager dans des pays africains et / ou en Europe. Flexibilité dans les heures de travail nécessaire.

## 6. Comment postuler

Les candidats intéressés sont invités à nous faire parvenir les documents suivants, l'un écrit en français et l'autre en anglais

1) Une lettre de motivation de deux pages au maximum, expliquant pourquoi vous aimeriez travailler comme Responsable du Centre d'Assistance du projet CoMO SSA et pourquoi vous êtes le candidat idéal pour ce poste;

2) Un curriculum vitae, y compris l'expérience professionnelle (avec salaire), la formation académique, les qualifications professionnelles, les compétences linguistiques et les coordonnées de deux références.

Ces documents doivent être adressés à [uclgawestafrica@yahoo.com](mailto:uclgawestafrica@yahoo.com) au plus tard le 22/01/2017 à minuit heure GMT, en indiquant clairement «Responsable du Centre d'assistance du projet CoMO SSA à Accra» dans la ligne d'objet.

Les candidats sélectionnés seront invités à un entretien à Accra le 8 février 2017.